|  |  |
| --- | --- |
| Принято с учетом мнения  педагогического совета школы  протокол \_\_\_ от \_\_\_\_\_\_2016 г. | Утверждено  Приказом № 01-03/68  От 18.11. 2015 г. |

**Положение об организации внеурочной деятельности обучающихся**

**муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения**

**«Шопшинская средняя школа»**

1. **Общие положения**

**1.1.** Положение об организации внеурочной деятельности учащихся (далее – Положение) МОБУ «Шопшинская СШ» (далее – Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г., приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» № 373 от 06.10.2009г, приказом Министерства образования и науки РФ от 17 декабря 2010 г. №1897 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2011 №03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении Федерального государственного стандарта общего образования», с СанПиНом 2.4.2.2821-10, утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ № 189 от 29.12.2010г, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 г. №1015; Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Минобрнауки России от 09.01.2014 №2; ФГОС среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 №413; уставом Учреждения, локальными нормативными актами.

1.2. В соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (далее – ФГОС) основная образовательная программа начального общего и основного общего образования (далее ООП НОО и ООО) реализуется Учреждением, в том числе, и через внеурочную деятельность.

1.3. Настоящее Положение определяет:

* организационные подходы к формированию плана внеурочной деятельности;
* порядок реализации в Учреждении плана внеурочной деятельности;
* требования к курсу внеурочной деятельности;
* требования к мероприятию внеурочной деятельности.

1.4. В Положении используются следующие понятия и термины:

* внеурочная деятельность – учебная деятельность, организуемая согласно плану внеурочной деятельности в формах, отличных от классно-урочной;
* направление внеурочной деятельности – элемент планирования содержания внеурочной деятельности, отражающий требования ФГОС общего образования к направлениям развития личности учащихся;
* план внеурочной деятельности – обязательный компонент основной общеобразовательной программы (далее ООП), который отражает систему внеурочных курсов и мероприятий, направленных на достижение учащимися планируемых образовательных результатов освоения

учащимися ООП (по уровням общего образования). Различают перспективный (на период освоения ООП) и текущий (на учебный год) планы внеурочной деятельности;

* курс внеурочной деятельности – оформленная в рабочую программу совокупность дидактических единиц, связанных едиными целями, задачами, планируемыми образовательными результатами, формами и методами организации педагогического взаимодействия с учащимися;
* мероприятие внеурочной деятельности – совокупность действий участников образовательных отношений; организационная форма реализации плана внеурочной деятельности, используемая наряду с курсами внеурочной деятельности;
* дистанционные образовательные технологии – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии учащихся и педагогических работников.

1.5. Время, отведенное на внеурочную деятельность составляет не более 10 недельных часов и не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки учащихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию ООП ООО.

1.6. Часы, отводимые на внеурочную деятельность, могут быть использованы на ведение учебных курсов, расширяющих содержание учебных предметов, предусмотренных ООП НОО, ООО и СОО, обеспечивающих различные интересы учащихся, что актуализирует индивидуальный подход в образовании.

**1.7.** Внеурочная деятельность является составной частью учебного плана Учреждения. Учебный план определяет введение в действие и реализацию требований ФГОС ОО, определяет общий объём учебной нагрузки, объём максимальной аудиторной нагрузки, состав и структуру обязательных предметных областей, направления внеурочной деятельности.

1.8. Содержание занятий внеурочной деятельности формируется с учетом пожеланий учащихся и их родителей (законных представителей) путем анкетирования.

**1.9.** При организации внеурочной деятельности Учреждение может реализовывать часы, отведенные на внеурочную деятельность и в каникулярное время.

1. **Формирование плана внеурочной деятельности**
   1. Перспективный план внеурочной деятельности формируется на этапе разработки ООП (по уровням общего образования) в соответствии со следующими требованиями:

* отражает интересы участников образовательных отношений;
* охватывает как регулярные курсы внеурочной деятельности, обеспеченные рабочими программами, так и разовые мероприятия различного формата;
* разрабатывается с учетом последующей детализации в текущем плане внеурочной деятельности.
  + 1. Перспективный план внеурочной деятельности формируется по следующим направлениям развития личности учащихся: спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное.
    2. Каждое из направлений внеурочной деятельности, отмеченных в п. 2.1.1, может реализовываться как последовательно в течение срока освоения ООП (по уровням общего образования), так и в рамках одного учебного года.
  1. Текущий план внеурочной деятельности согласуется с учебным планом ООП (по уровням общего образования) на предстоящий учебный год и разрабатывается в соответствии со следующими требованиями:
* детализирует перспективный план внеурочной деятельности;
* согласуется с целями и планируемыми результатами рабочих программ дисциплин и учебного плана;
* разрабатывается с учетом изменений в нормативно-правовой базе и корректив, вносимых в ООП (по уровням общего образования);
* обеспечивается рабочими программами по курсам внеурочной деятельности.
  1. Курсы внеурочной деятельности составляют не менее 50% объема плана внеурочной деятельности, измеряемого в академических часах.
  2. Курсы внеурочной деятельности обеспечиваются рабочими программами, которые утверждаются в рамках ООП (по уровням общего образования).
  3. Рабочая программа курса внеурочной деятельности может разрабатываться на основе примерных образовательных программ или самостоятельно педагогическим работником.
  4. Структура рабочей программы курса внеурочной деятельности регулируется Положением о рабочей программе учебных предметов, курсов.
  5. Освоение учащимися рабочих программ курсов внеурочной деятельности предполагает проведение текущего контроля.
  6. Результаты текущего контроля учащихся по программам курсов внеурочной деятельности фиксируются в Портфолио достижений учащихся.
  7. Образовательные результаты учащихся по программам курсов внеурочной деятельности подлежат индивидуальному учету, в том числе посредством технологии Портфолио.
  8. Курсы внеурочной деятельности посещаются учащимися с соблюдением принципа добровольности и в порядке, не противоречащем действующему законодательству и локальным нормативным актам.
  9. Мероприятия внеурочной деятельности призваны обеспечить реализацию содержательного раздела ООП (по уровням общего образования), в том числе программ формирования/развития УУД, программы духовно-нравственного развития и воспитания учащихся, программы социализации и воспитания учащихся.
  10. Перечень мероприятий для плана внеурочной деятельности формируется на основе:
* предложений классных руководителей;
* педагога-психолога;
* педагогов, ведущих внеурочную деятельность по предмету.
  1. С целью регулирования образовательной нагрузки на учащихся и соблюдения норм СанПиН 2.4.2.2821-10, перечень мероприятий внеурочной деятельности предварительно обсуждается на заседании рабочей группы по разработке ООП.
  2. Мероприятие внеурочной деятельности имеет свободную структуру. Содержание мероприятия обеспечивает достижение учащимися планируемых результатов ООП (по уровням общего образования).
  3. В общем перечне мероприятий внеурочной деятельности отмечаются те, в рамках которых осуществляется оценка достижения образовательных результатов учащихся в форме встроенного педагогического наблюдения.
  4. Мероприятие внеурочной деятельности, включенное в план внеурочной деятельности, посещается учащимися с соблюдением принципа добровольности и в порядке, не противоречащем действующему законодательству и локальным нормативным актам Учреждения.

**III. Цель и задачи внеурочной деятельности.**

3.1. Целью внеурочной деятельности является создание условий для обеспечения достижений планируемых результатов учащихся 1-9 классов в соответствии с ООП НОО и ООО.

3.2. Внеурочная деятельность направлена на удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся путем предоставления выбора широкого спектра внеурочных форм занятий, направленных на содействие всестороннему развитию учащихся.

3.3. Внеурочная деятельность в рамках ФГОС ОО решает следующие задачи:

* обеспечение благоприятной адаптации учащегося в начальной и основной школе;
* оптимизация учебной нагрузки учащихся;
* улучшение условий для развития учащихся;
* воспитание и образование учащихся с учётом их половозрастных и психических индивидуальных особенностей;
* закрепление и практическое использование отдельных аспектов содержания программ учебных предметов, курсов.

**IV. Организация внеурочной деятельности.**

4.1. Внеурочная деятельность осуществляется в формах, отличных от классно-урочной: общественно полезные практики, исследовательская деятельность, учебные проекты, экскурсии, походы, соревнования, посещение театров, музеев.

4.2. Допускается распределение часов внеурочной деятельности по годам обучения в пределах одного уровня общего образования, а также их суммирование в течение учебного года.

4.3. Недельный объем академического времени на реализацию плана внеурочной деятельности подвижен.

4.4. План внеурочной деятельности может быть реализован как в учебное время, так и в период каникул, в выходные и праздничные дни.

4.5. Во избежание перегрузки учащихся на уровне Учреждения должен быть организован контроль и учет их индивидуальной занятости. Занятость в Учреждении дополнительного образования может засчитываться учащемуся наряду с освоением образовательных программ курсов внеурочной деятельности и (или) участием во внеурочных мероприятиях в рамках ООП.

4.6. В организации внеурочной деятельности могут быть задействованы педагоги других образовательных организаций.

4.7. Выполнение рабочей программы курса внеурочной деятельности обеспечивает педагог, осуществляющий реализацию этой программы, согласно должностной инструкции.

4.8. Координирующая роль в проведении мероприятия внеурочной деятельности определяется организационно-распорядительным документом руководителя.

4.9. Продолжительность занятий внеурочной деятельности зависит от возраста учащихся и вида деятельности и устанавливается в соответствии с СанПиН 2.4.2.2821-10.

4.10.Направления и виды внеурочной деятельности определяются Учреждением в соответствии с ФГОС ОО. Использование учителем всех направлений и видов внеурочной деятельности не является обязательным, а подбирается в зависимости от целесообразности и контингента учащихся. Подбор направлений, форм и видов внеурочной деятельности должен обеспечивать достижение планируемых результатов, определённых ООП НОО, ООО и СОО.

4.11. Внеурочная деятельность может быть организована:

* по направлениям деятельности:
  1. классы: духовно-нравственное, общеинтеллектуальное, спортивно-оздоровительное, общекультурное, социальное;
  2. классы: духовно-нравственное, общеинтеллектуальное, физкультурно-спортивное и оздоровительное, общекультурное, социальное;

- по видам деятельности: игровая, познавательная, досугово-развлекательная (досуговое общение), проблемно-ценностное общение; художественное творчество, социальное творчество (социальная преобразующая добровольческая деятельность); техническое творчество, трудовая (производственная) деятельность, спортивно-оздоровительная деятельность, туристско-краеведческая деятельность;

* по формам организации деятельности: экскурсии, кружки, секции, олимпиады, конкурсы, соревнования, походы, проекты, викторины, олимпиадные и летние школы, предметные гостиные, клубы, научные общества учащихся, поисковые исследования через организацию деятельности учащегося во взаимодействии со сверстниками (а также в разновозрастных коллективах), педагогами, родителями.

4.12. Учащиеся и их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности.

4.13.Распределение времени на внеурочную деятельность по годам обучения определяется Учреждением. Количество часов, отводимое на внеурочную деятельность в определенном классе Учреждение определяет самостоятельно, исходя из имеющихся ресурсов и за счет интеграции ресурсов.

4.14. Наполняемость групп при организации внеурочной деятельности должна составлять, как правило, от 6 до 20 человек. Группы внеурочной деятельности формируются на основе удовлетворения интересов, потребностей учащихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

**4.15**. Занятия внеурочной деятельности могут проводиться учителями Учреждения или педагогами учреждений дополнительного образования при обязательном заключении договорных отношений.

4.16. План внеурочной деятельности для класса или параллели определяется в конце предыдущего учебного года, уточняется в сентябре текущего.

**4.17**. Предварительный выбор программ внеурочной деятельности на следующий учебный год учащимися производится на основе анкетирования.

4.18. В сентябре формируются группы для проведения занятий внеурочной деятельности, состав которых утверждается приказом директора Учреждения.

**4.19**. Занятия внеурочной деятельности проводятся не ранее, чем через 30 минут после окончания последнего урока.

**4.20**. Перемена между занятиями внеурочной деятельности составляет не менее 10 минут.

4.21. Учащиеся при организации внеурочной деятельности всегда должны находиться под наблюдением учителя, педагога-организатора, педагога дополнительного образования.

4.22. Программное обеспечение внеурочной деятельности опирается на социальный заказ, имеющиеся возможности и особенности Учреждения с целью максимального удовлетворения потребностей учащихся во внеурочной деятельности, ее дифференциации и индивидуализации.

4.23 Учет занятости учащихся внеурочной деятельностью осуществляется учителем, педагогом, ведущим данную деятельность в журнале учета. Журнал учета должен содержать следующую обязательную информацию: дата проведения занятия, класс, ФИО учащихся, содержание занятия, ФИО учителя (педагога). Содержание занятий в журнале учета должно соответствовать содержанию программы курса по внеурочной деятельности.

**V. Система оценки достижения результатов внеурочной деятельности.**

5.1. Система оценки внеурочной деятельности учащихся имеет комплексный подход и предусматривает оценку достижений учащихся (портфолио) и оценку эффективности внеурочной деятельности всего Учреждения.

**5.2**. Оценка достижения результатов внеурочной деятельности происходит на трех уровнях:

* оценка результата, полученного группой учащихся в рамках одного направления;
* индивидуальная оценка результатов внеурочной деятельности каждого учащегося на основании экспертной оценки личного портфолио;
* качественная и количественная оценка эффективности Учреждения по направлениям внеурочной деятельности, полученная на основании суммирования индивидуальных и коллективных результатов учащихся.

5.3. Основной формой индивидуальной оценки результатов внеурочной деятельности является портфолио, структура которого определена Положением о Портфолио достижений учащегося.

5.4. Представление коллективного результата, полученного группой учащихся в рамках одного направления может проводиться по окончании учебного года в форме творческой презентации. На школьном празднике «Ученик года» объявляются результаты внеурочной деятельности с награждением лучших учащихся, набравших максимальное количество баллов по всем направлениям и набравших максимальное количество баллов по отдельным направлениям.

**VI. Порядок принятия настоящего Положения.**

6.1. Положение об организации внеурочной деятельности учащихся принимается на педагогическом совете Учреждения. Вводится в действие приказом директора Учреждения с указанием даты введения.